

Dispositifs concernés

- PEE / PEI / PEG
- Compte Courant Bloqué (CCB)

Remboursement par internet

Simple et sécurisé :

Sur le site www.ca-els.com, vérifiez vos coordonnées dans « mon espace > mes données personnelles », puis cliquez sur « Agir sur mon Epargne > retirer de l'argent » pour :

- Saisir votre demande de remboursement,
- Déposer vos justificatifs en ligne.

Remboursement par courrier

Remplissez le bulletin de correspondance joint à votre relevé ou sur demande auprès de notre serveur vocal.

Cochez le motif « Autre » et indiquez « PA », puis renvoyez-le, accompagné des justificatifs et de votre copie de pièce d'identité, à l'adresse indiquée sur le bulletin de correspondance.

Quand formuler sa demande ?

Dispositifs PEE / PEI / PEG / CCB :

Votre demande de remboursement peut intervenir à tout moment à compter de la date de notification d'attribution d'une pension d'invalidité au titre d'un régime de sécurité sociale ou de la date de la décision du président du conseil départemental ou CDAPH reconnaissant une invalidité minimale de 80% ou de la date d'attribution de l'APA ou de la date d'attribution des prestations.

Principaux évènements exclus (liste non exhaustive)

Mise à jour : 2026

Les informations mentionnées dans ce document vous sont communiquées à titre indicatif et sont susceptibles d'évoluer, notamment par voie législative ou réglementaire. Conformément à la réglementation en vigueur, CA Titres se réserve le droit de demander des pièces justificatives complémentaires, en vue d'apprécier la légitimité d'une demande de déblocage.

Caractéristiques

Ce cas de déblocage est valable pour l'activité de proche aidant exercée par l'intéressé, son conjoint ou la personne qui lui est liée par un pacte civil de solidarité (PACS) auprès d'un proche présentant un handicap ou une perte d'autonomie (articles L. 3142-16 et L. 3142-17 du code du travail) :

- 1° Son conjoint ;
- 2° Son concubin ;
- 3° Son partenaire lié par un pacte civil de solidarité ;
- 4° Un ascendant ;
- 5° Un descendant ;
- 6° Un enfant dont il assume la charge au sens de l'article L. 512-1 du code de la sécurité sociale ;
- 7° Un collatéral jusqu'au quatrième degré ;
- 8° Un ascendant, un descendant ou un collatéral jusqu'au quatrième degré de son conjoint, concubin ou partenaire lié par un pacte civil de solidarité ;
- 9° Une personne âgée ou handicapée avec laquelle il réside ou avec laquelle il entretient des liens étroits et stables, à qui il vient en aide de manière régulière et fréquente, à titre non professionnel, pour accomplir tout ou partie des actes ou des activités de la vie quotidienne.

La personne aidée doit résider en France de façon stable et régulière.

L'épargne constituée dans le cadre des PEE, PEI, PEG, CCB, peut être déblocquée totalement ou partiellement à la demande du bénéficiaire et la demande peut être renouvelée une fois par année civile.

Justificatifs à joindre à la demande de déblocage

- Le formulaire d'attestation d'activité de proche aidant (voir ci-après), dûment complété et signé.
- Les pièces justificatives demandées selon le cas coché dans le formulaire d'attestation (voir ci-après).
- Si vous faites une demande de remboursement par courrier : la photocopie lisible recto-verso de votre pièce d'identité en cours de validité (indispensable à la prise en compte de votre demande) et un bulletin de remboursement personnalisé disponible auprès de notre plateforme téléphonique accompagné de vos justificatifs.
- Et, en cas de demande de remboursement par courrier :
 - le bulletin de correspondance, accompagné des pièces justificatives
 - Et la photocopie recto-verso de votre pièce d'identité en cours de validité (indispensable à la prise en compte de votre demande).

Principales Questions / Réponses

■ L'activité de proche aidant est-elle corrélée au congé de proche aidant ?

Non. Le déblocage anticipé par le bénéficiaire ou son conjoint ou partenaire lié par un pacte civil de solidarité n'est pas conditionné par la prise d'un congé de proche aidant.

Retrouvez les réponses à vos questions dans l'espace sécurisé du site dans le menu « Aide » de la page d'accueil.

**PARTIE 3 : attestation sur l'honneur (à compléter par vos soins)**

Je soussigné(e) Mme M. Nom :Prénom(s) :

- Atteste sur l'honneur que les renseignements inscrits au recto sont exacts,

- Atteste sur l'honneur que (cochez la case correspondante),

Moi-même, mon conjoint ou la personne qui m'est liée par un PACS est proche aidant et a un lien familial avec :

NOMPrénom(s).....

Moi-même, mon conjoint ou la personne qui m'est liée par un PACS est proche aidant et réside ou entretient des liens étroits et stables avec :

NOMPrénom(s).....

- Certifie que la personne aidée mentionnée ci-dessus réside en France de façon stable et régulière.

Fait à, le

Signature du bénéficiaire (précédée de la mention « Lu et approuvé »)

Une attestation sur l'honneur vous engage et vous expose notamment à un redressement fiscal en cas de déclaration d'informations erronées.